



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASERADA SUL PIAVE

Via dello Stadio 3 – 31052 Maserada sul Piave (TV) - - Tel. 0422/778028 - - Fax.0422/ 729900

CODICE: TVIC85700G • **C.F.** 94105490265 • **pec:**

TVIC85700G@pec.istruzione.it

E- mail: *TVIC85700G@istruzione.it* **sito istituzionale:** *icmaserada.it*

Prot. n. 6203/C14

Maserada sul Piave, 01 dicembre 2011

Albo dell'Istituto
Sito web dell'Istituto
Ai Docenti dell'Istituto
Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della provincia di Treviso

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/99 (autonomia scolastica);
VISTO il D.I. n. 44/2001 (gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) in particolare gli artt. 32,33 e 40;
VISTO l'art. 3. cc. 18 e 76 della L. 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO il "Regolamento del Consiglio d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti ai sensi dell'art. 40 D.I. 44/2001";
CONSIDERATO che si rende necessario ed **urgente** individuare un **Responsabile aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza e tutti gli altri stampati correlati, come da Decreto L.vo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"** con persona esperta alla gestione dei vari aspetti connessi alla privacy;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico per prestazione d'opera professionale non continuativa.

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o Esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l'attività di seguito indicata:

- **Responsabile aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza e tutti gli altri stampati correlati, come da Decreto L.vo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"** con persona esperta alla gestione dei vari aspetti connessi alla privacy;

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Si prevede la realizzazione nel mese di dicembre 2011/gennaio 2012.

ATTIVITA' PREVISTA

procedere all'aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza e tutti gli altri stampati correlati, come da Decreto L.vo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" con persona esperta alla gestione dei vari aspetti connessi alla privacy; fornire consulenza per a.s. 2011/2012.

PRECISA CHE

- **REQUISITI DELL'ESPERTO**

Gli interessati dovranno essere in possesso dei titoli culturali di particolare e comprovata specializzazione universitaria. La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze didattiche pregresse. Si chiede pertanto la presentazione del curriculum complessivo del candidato.

➤ **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è necessario: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

➤ **IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO**

Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico.

➤ **SELEZIONE**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione di cui il Dirigente Scolastico fa parte e al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

➤ **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

La valutazione terrà conto:

- del livello di qualificazione professionale;
- della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi dell'attività;
- comprovata attività già svolta presso altre Istituzioni scolastiche.

➤ **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'incarico sarà affidato con i criteri su esposti e dell'offerta "economicamente più conveniente" (rapporto qualità professionale-costi).

Sarà data precedenza alle professionalità interne degli Istituti Comprensivi vicini.

➤ **INVITI DIRETTI**

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare anche esperti e/o associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituzione stessa.

➤ **PREROGATIVE**

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Si riserva inoltre la possibilità di variare il monte ore inizialmente previsto dal progetto o di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso.

➤ **AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

➤ **SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO/INCARICO**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto/l'incarico con gli esperti.

➤ **MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- **dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;**
- fattura o ricevuta fiscale se dovute, o nota di addebito intestata a questo Istituto scolastico;
- D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato dall'INPS.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'Istituto.

➤ **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 13.00 del 20 dicembre 2011** all'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto, a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via dello Stadio, 3 – 31052 Maserada (TV). Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito. Saranno considerate valide le domande inviate via e-mail all'indirizzo **tvic85700g@istruzione.it** o all'indirizzo **tvic85700g@pec.istruzione.it** tramite casella di posta certificata;

➤ **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003 si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

➤ **PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene affisso all'Albo ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di pubblicazione ed affissione all'Albo.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 44/2001.

F.to AL DIRIGENTE SCOLASTICO
SANDRO CORRADINI

Si allegano modelli di domanda per la partecipazione al bando (All. A e B)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO
DI ESPERTI ESTERNI**

Da produrre a cura del concorrente in forma individuale

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo St.
di Maserada

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____
_____ in Via _____
n. _____ cap _____ prov. _____
Status professionale _____ titolo di studio _____
Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di _____;

a tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
 - L'offerta completa di Compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
 - Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)
-

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ Data

_____ Firma

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO
DI ESPERTI ESTERNI**

Da produrre a cura del concorrente in forma associativa/cooperativa

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo St. di Maserada

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

Il _____ e residente a

In Via _____ n. _____ Cap _____ prov.

Status professionale _____ titolo di studio

Codice fiscale _____ tel. _____ fax

e-mail _____ in qualità di legale/titolare
dell'organizzazione/associazione

codice fiscale _____ con sede legale al seguente
indirizzo _____ tel _____ fax
_____ e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di

A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il Sig.

Nato/a a _____ residente a

_____ in via

_____ n. _____ cap _____ prov.

_____ status professionale _____ titolo di studio

_____ cod. fiscale _____ tel.

_____ fax _____ e-mail

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto esterno individuato;
 - L'offerta completa di Compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
 - Referenze dell'associazione/organizzazione
 - Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell'associazione;
 - Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003
 - Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)
- _____

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data

Firma